



Compte-rendu du Conseil d'Administration  
du **lundi 23 novembre 2015** de **18h à 20h30** à l'INP, 3<sup>e</sup> étage du bâtiment de l'INHA  
situé 2, rue Vivienne 75002 Paris, en salle Lenoir-Mérimée

---

**Présents :** Rachel Beaujean-Deschamps, Melissa Etave, Sandra Mazière, Jocelyn Périllat-Mercerot Isabelle Regelsperger

**A distance (téléphone) :** Pauline Berthelot, Dorian Dallongeville

**Excusés ou empêchés :** Marion Allary, Sandrine Beaujard-Vallet, Ludovic Chauwin, Ingrid Jurzac, Peggy Podemski

---

#### **1. Point sur l'association :**

\* Nouvelles adhésions 2015 : 6 nouvelles adhésions validées en CA : total de 132 adhérents.

Irène Barnouin : Gras Savoye, membre bienfaiteur (cotisation de 150 euros). Léa Meunier / Mariolina Cilurzo / Camille Mathonat / Léa Duval / Estelle Monna : étudiantes en master Régie au Louvre.

\* Badges : envoyés par Rachel.

\* Point trésorerie : 6 729,50 euros sur le compte courant / 12 183,57 euros sur le livret.

Frais de mission de Peggy à Amsterdam pour la rencontre des associations européennes : coût de 414,50 euros à la charge de l'association.

#### **2. Point sur les outils de communication :**

\* Page Facebook : 395

\* Groupe LinkedIn : 225

\* Site Internet de l'AFROA : il a été décidé que les membres bienfaiteurs (Jacques Lemoine et Irène Barnouin) de l'association doivent être signalés sur le site, après la liste des membres du CA.

La mise en ligne des informations après transmission au Webmaster se fait en près de 2 jours, donc très satisfaisante.

Dorian signale néanmoins que l'onglet des annonces de stage est actuellement inopérant.

Le réseau récemment mis en place a bien fonctionné : 17 stages ont été proposés.

Les CR des derniers CA doivent être versés sur le site.

#### **3. CR sur la rencontre des associations européenne à Amsterdam le 9/10 :**

Le compte rendu de cette rencontre a été transmis aux membres du CA. Il est convenu que Peggy nous fera une présentation lors d'un prochain CA.

#### **4. Programmation 2015 :**

\* Journée professionnelle "Marchés publics de restauration" le 25/03/2016

190 places dans l'amphi

49 inscrits à ce jour (28 membres de l'AFROA ; 3 régisseurs non-adhérents ; 9 membres de l'AGCCPF et 9 membres de la FFCR)

Réservation de l'amphi de 9h à 19h.

Prévision du matériel nécessaire : badges plastiques, petite restauration et boissons pour l'arrivée et les pauses.

Intro sur l'association + présentation des Etats généraux par Melissa et Dorian.

Présentation de la journée par Jocelyn.

\* Visites et rencontres professionnelles à venir

6 visites réalisées cette année :

- 5 de régisseur à régisseur : LVMH en mars 12 personnes / Gustave Moreau en avril 13 pers. / Le Havre en juin 14 pers. / INP en septembre 14 pers. / Musée d'art et d'histoire du Judaïsme en octobre 17 pers.
- 1 visite de restaurateur à régisseur au MacVal en novembre : 19 inscrits

De nombreux contacts ont été pris pour la programmation des visites en 2016 mais aucune réponse aux mails à ce jour. Jocelyn fera une relance téléphone en 2016.

Lieux pressentis : Ecouen, CNAP, Musée de l'Armée, Réserves du Musée Galliera, le Musée de l'Air et de l'Espace, le site du Cyclope (pour la visite de restauration), Troyes pour la sortie en province (contact avec Eric Blanchegorge). Autres idées Metz, Nantes...

Proposition d'organiser une journée professionnelle en région pour lancer le projet d'une antenne pilote en région (le Nord par exemple avec Peggy au LaM et Caroline Chenu au Louvre-Lens). Il est proposé de travailler sur le thème d'une journée précédemment organisée à Paris, par exemple le thème des marchés publics de restauration.

La journée sur le thème du fret aérien et la circulation des biens culturels est susceptible d'être repoussée en mai 2016 ou janvier 2017 pour une question d'équilibre du calendrier de la programmation.

**5. Point sur les Etats Généraux et recherche de sponsors :**

Différents courriers ont été mis en place :

- invitation pour les intervenants / Ludovic
- lettre pour les sponsors avec le listing des contreparties, le logo et les signatures/ Dorian

Les lettres vont être envoyées dans une semaine environ, après relecture.

Dorian va synthétiser par mail l'organisation des tâches et des envois par les membres du CA.

Le devis pour la brochure officielle (200 exemplaires) est à signer, soit environ 550€ HT au total (réalisation de la brochure et impression, devis définitif à demander en 2016).

**6. Point sur le questionnaire étudiants / les formations**

Un courrier est préparé par Mélissa, avec relecture par Marion et Pauline, pour accompagner l'envoi du questionnaire.

**7. Mise en place du projet de journal de l'association**

A joindre en décembre (8 janvier au plus tard) avec la convocation pour l'AG.

Sandra valide la fiche Autriche.

Il présentera :

- les activités 2015 avec une intro (Mélissa) / les statuts (Dorian) / les visites avec résumés, photos, nombre de visiteurs et remerciements (Jocelyn) / la restructuration du site / la mise en place des annonces de stages / les réseaux sociaux / développement des partenariats / le Cipac.
- les projets 2016 : antennes région / les Etats Généraux / la formation / le questionnaire

## **8. Préparation de la prochaine AG**

L'AG se tiendra le vendredi 5 février 2016 : la salle du conseil de la CF est réservée. Il faudra procéder au renouvellement par vote de 4 administrateurs (qui seront en place pour un mandat de 3 ans). Il faut donc procéder à un tirage au sort afin de désigner les membres sortants du CA. A cette fin, un nouveau CA est prévu le lundi 14 décembre.

Calendrier :

- Mail à envoyer au plus tard le 5/12 (soit 2 mois avant l'AG) pour informer de la date de l'AG et appeler aux candidatures pour le renouvellement de 4 postes, avec clôture des candidatures le 24 décembre : envoi aux adhérents et non adhérents / envoi avec fiche de candidature et bulletin d'adhésion.
- Mail à envoyer au plus tard le 15 janvier (soit 21 jours avant l'AG) pour transmettre la convocation à l'AG, le bulletin de vote, les modalités de vote et diffuser la présentation des candidatures.

Il est envisagé le déroulé suivant :

- 16h-17h : visite de l'expo Scorsese
- 17h-19h : AG
- 19h-21h : pot aux 400 coups

**Prochain CA le 14/12 pour préparer l'AG (lieu à confirmer)**