



**French Lines & Compagnies recrute :
Chargé(e) des collections et des expositions
CDI**

French Lines & Compagnies

French Lines & Compagnies, Patrimoine maritime et portuaire est un établissement public de coopération culturelle créé par la ville du Havre et la Région Normandie. Il a pour objet la conservation et la valorisation de l'histoire et du patrimoine de la Marine marchande française, de ses compagnies et de leurs ports, et notamment des fonds historiques hérités de la Compagnie Générale Transatlantique, des Messageries Maritimes, de la CGM et de la SNCM. Ce patrimoine, unique en Europe, représente plus de 5 kilomètres linéaires d'archives publiques, 80 000 phototypes, 300 films, 200 heures d'archives sonores et une collection de plus de 32 000 objets et œuvres d'art. De très nombreux prêts sont réalisés chaque année dans le cadre d'expositions d'envergure nationale et internationale.

Missions

Sous la direction de la Directrice de l'EPCC, vous êtes chargé(e) de la gestion des collections et assurez le suivi des expositions.

Vous contribuez à la mise en œuvre du projet scientifique et culturel de l'EPCC.

Gestion des collections :

- Chargé(e) de l'inventaire et du récolement des collections
- Gestion des prêts et dépôts de collections
- Gestion de l'enrichissement des collections, veille scientifique (dons, legs, achats...)
- Contrôle de la conservation des collections (climat, hygrométrie, infestation...)
- Élaboration et suivi des dossiers de restauration
- Régie des œuvres
- Mise en œuvre des plans d'urgence (inondations, contaminations, incendie)

Exposition/Programmation :

- Participation à la conception des expositions
- Gestion des dossiers de prêt des expositions, convoiements
- Participation aux grands événements menés par l'EPCC

Participation à la mise en œuvre des projets du service, à l'élaboration des outils et procédures internes et contribution à leur amélioration.

Profil recherché

Niveau de formation :

Master en gestion de collections / régie de collections

Expérience en gestion de collections indispensable

Savoir :

Formation en Histoire, Histoire des sciences et techniques / Histoire de l'Art
Connaissance dans le domaine de la conservation préventive et de la gestion des collections
Connaissances de la législation et de la réglementation des Musées de France
Maîtrise de l'anglais (écrit et oral) obligatoire

Savoir-faire :

Vous êtes doté d'un sens de l'organisation et de capacités d'analyse et de synthèse.
Vous avez le sens de la communication et faites preuve de qualité rédactionnelle.
Vous êtes réactif(ve), rigoureux(se) et organisé(e)
Vous maîtrisez les outils Pack Office et un logiciel de gestion des collections du type Micro musée V7

Savoir-être :

Vous êtes autonome tout en ayant le respect de la hiérarchie et vous avez le sens des responsabilités.
Dynamique, vous faites preuve d'esprit d'équipe, de flexibilité et de polyvalence.
La curiosité et l'esprit d'initiative sont nécessaires pour occuper le poste.

Permis B obligatoire

Salaire : 2000 euros brut

Contrat : CDI (35h/semaine, du lundi au vendredi, présence occasionnelle en soirée et le week-end selon la programmation de l'EPCC), convention collective nationale du personnel sédentaire des entreprises de navigation.

Début : mai 2019

Contact : Merci d'adresser votre candidature accompagnée de votre CV et d'une lettre de motivation **avant le 14 avril 2019** à Marie-Anne du Boullay, Directrice, French Lines & Compagnies, 54 rue Louis Richard, 76600 Le Havre, marie-anne.duboullay@frenchlines.com