



**FORMULAIRE :
DEMANDE D'UN STAGIAIRE GRATIFIE**

- **Direction générale : DGAC**
- **Direction : Bibliothèque, Lecture publique et médias culturels**
- **Service : Patrimoine et conservation**
- **Centre : Conservation**
- **Intitulé du stage : Conservation préventive, traitement de collections sinistrées**
- **Description des objectifs : Préservation et sauvegarde des collections patrimoniales sinistrées**

- **Description des missions :**

Sous la responsabilité du chef du centre Conservation, et encadré par un agent qualifié :

- réalisation de tâches relevant de la conservation préventive et curative des collections patrimoniales : constats d'état, dépoussiérage, conditionnement et petites réparations à effectuer sur les documents anciens touchés par des sinistres en 2019 (infestation de vrillettes, moisissures, dégâts liés à l'eau).
 - Participation à la veille sanitaire dans les magasins en lien avec le plan de sauvegarde des collections,
 - intervention sur les documents en cas de sinistre (avec l'équipe).
- **Divers : (maîtrise de logiciels...) :** Connaissances indispensables en conservation préventive
 - **Profil recherché (type d'études supérieures visées / niveau de formation) :**
Niveau V, spécialité entretien des collections patrimoniales ou Master régie des œuvres ou toute autre formation spécialisée en conservation/restauration de collections patrimoniales

- **Durée du stage : 3 à 6 mois**
- **Date de début : 02/12/2019**
- **Date de fin : 30/05/2019**
- **Date de début de la publication sur le portail Bordeaux.fr : .../.../...**
- **Date de fin de la publication sur le portail Bordeaux.fr : .../.../...**
- **Tuteur : Laurence Guillermin, Responsable du centre Conservation**

- **Personne à contacter : Laurence Guillermin, l.guillermin@mairie-bordeaux.fr,
Tél. 05.56.10.29.11**

Signature du service demandeur :

Le 10/10/2019